

PASOS PARA LA PUBLICACIÓN DE UNA OBRA



FONDO EDITORIAL
Universidad César Vallejo



Equipo de Trabajo

Dr. Eduardo José Campechano Escalona
Director del Fondo Editorial

Lic. Lucy Janeth Castillo Castillo
Asistente

Lic. Brenda Antonella Cárdenas García
Diseñadora Gráfica

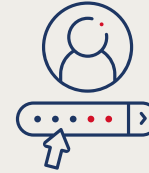
Lic. Francis Alessandra Uceda Senisse
Diseñadora Gráfica



1. Registro de Proyecto Editorial

Autores UCV: Registrar el Proyecto Editorial mediante correo a fondoeditorial@ucv.edu.pe

Autores externos: Enviar un correo electrónico a fondoeditorial@ucv.edu.pe adjuntando una carta de presentación explicando las razones por las cuales la obra merece ser publicada.



2. Validación

Revisión para:

1. Informar a la Dirección Nacional de Escuela
2. Dar el visto bueno
3. Identificar el tipo de contribución
4. Verificar informe de similitud Turnitin
5. Selección de pares externos para evaluación.

Las creaciones literarias y artísticas **no serán sometidas** a la evaluación por pares, sino a un informe de lectura por especialistas del área.



3. Evaluación

1. Evaluar y validar a través del sistema doble ciego.
2. Elaborar un informe de evaluación y comunicar al autor(es) las observaciones.
3. Continuar con el proceso, en caso de que el proyecto sea aprobado sin observaciones

Obras científicas

Formato de validación FO2-PP-PR-02.04

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO		EVALUACIÓN Y VALIDACIÓN DE CONTENIDO OBRAS ACADÉMICAS CIENTÍFICAS		Código Versión: 03	FO2-PP-PR-02.04																
				Fecha: 04 de agosto																	
				Página: 1 de 4																	
DATOS GENERALES																					
Título del Proyecto Editorial:				FECHA																	
				DIA	MES AÑO																
Fecha de envío del proyecto editorial																					
Fecha de la evaluación																					
CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN Y VALIDACIÓN DE CONTENIDO <i>Obras Académicas Científicas</i>																					
El proyecto editorial se emite en las siguientes modalidades:																					
1. Obras Académicas Científicas: Reporta las bases teóricas, los pasos metodológicos, los hallazgos y su interpretación en base a un problema de investigación relacionado a la producción de un grupo de investigación de la Universidad (o otra institución). Hace un aporte significativo al conocimiento en su área/disciplina científica.																					
2. Volumen Monográfico/Libros compilados o por capítulos: Presenta el desarrollo y avance de una disciplina o área del conocimiento exponiendo los resultados de una investigación o enfoques teóricos sobre un tema específico. Resulta de una convocatoria abierta o cerrada para la recepción de capítulos resultado de investigación. Los capítulos deben tener un eje temático que los articule y relacione unos con otros, por lo que pueden ser presentados desde diferentes perspectivas teóricas y disciplinares, considerándose como una unidad.																					
3. Obras de Referencia: Presentan una síntesis del conocimiento acumulado en una disciplina en particular, saberes interdisciplinarios, o aspectos generales. Las temáticas pueden estar organizadas alfabéticamente, cronológicamente o sistematizados de una forma particular de acuerdo al propósito del autor.																					
Instrucciones																					
El Fondo Editorial de la Universidad César Vallejo, busca con esta evaluación que especialistas examinen una obra y nos den un concepto sobre su pertinencia, actualidad y aporte, en la organización, presentación de la información y fundamentación pedagógica. Los comentarios y recomendaciones de la evaluación tienen gran importancia para el autor y el fondo editorial porque nos permiten ajustar el original a las necesidades concretas de la academia y del mercado. Para garantizar la imparcialidad de la evaluación, la editorial asume el sistema de doble ciego (<i>peer review</i>), por lo tanto, se debe reservar el nombre del autor de la obra, así como el de los evaluadores. La confiabilidad de este documento implica que no puede usarse para propósitos diferentes al establecido en la evaluación. Señor evaluador(a) le agradecemos tener en cuenta lo siguiente:																					
1. Califique del 1 al 5, en el espacio en blanco según la siguiente escala:																					
Deficiente Regular Bueno Muy Bueno Excelente																					
1 2 3 4 5																					
2. Solicitamos ser lo más claro y preciso en sus respuestas o comentarios.																					
3. El tiempo apropiado para realizar esta evaluación es de 20 días calendario a partir de la entrega del manuscrito, si requiere más tiempo, por favor avisarnos oportunamente.																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Evaluó</th> <th>Fondo Editorial</th> <th>Revisó</th> <th>DEVIC</th> <th>Responsable del SOC</th> <th>Aprobó</th> <th>Vicerrectorado de Investigación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Evaluó		Fondo Editorial	Revisó	DEVIC	Responsable del SOC	Aprobó	Vicerrectorado de Investigación								
Evaluó		Fondo Editorial	Revisó	DEVIC	Responsable del SOC	Aprobó	Vicerrectorado de Investigación														

NOTA: Cualquier documento impreso diferente del original, y cualquier archivo electrónico que se encuentre fuera del campo virtual Titulo serán considerados como COPA NO CONTROLADA.

Textos académicos

Formato de validación FO3-PP-PR-02.04

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO		EVALUACIÓN Y VALIDACIÓN DE CONTENIDO LIBRO DE TEXTO ACADÉMICO		Código Versión: 03	FO3-PP-PR-02.04																																																	
				Fecha: 04 de agosto																																																		
				Página: 1 de 3																																																		
DATOS GENERALES																																																						
Título del Proyecto Editorial:				FECHA																																																		
				DIA	MES AÑO																																																	
Fecha de envío del proyecto																																																						
Fecha de la evaluación																																																						
CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN Y VALIDACIÓN DE CONTENIDO <i>Libro de Texto Académico:</i>																																																						
El proyecto editorial que se presenta es un Texto Académico: Presenta una serie de elementos conceptuales básicos para introducir una materia con instrucciones o pasos para ejecutar una tarea uo ejercicios. Expone mediante una propuesta didáctica, temas y actividades de aprendizaje necesarios para la formación y adquisición de habilidades en una materia, asignatura o experiencia curricular.																																																						
Instrucciones																																																						
El Fondo Editorial de la Universidad César Vallejo, busca con esta evaluación que especialistas examinen una obra y nos den un concepto sobre su pertinencia, actualidad y aporte, en la organización, presentación de la información y fundamentación pedagógica. Los comentarios y recomendaciones de la evaluación tienen gran importancia para el autor y el fondo editorial porque nos permiten ajustar el original a las necesidades concretas de la academia y del mercado. Para garantizar la imparcialidad de la evaluación, la editorial asume el sistema de doble ciego (<i>peer review</i>), por lo tanto, se debe reservar el nombre del autor de la obra, así como el de los evaluadores. La confiabilidad de este documento implica que no puede usarse para propósitos diferentes al establecido en la evaluación. Señor evaluador(a) le agradecemos tener en cuenta lo siguiente:																																																						
1. Califique del 1 al 5, en el espacio en blanco según la siguiente escala:																																																						
Deficiente Regular Bueno Muy Bueno Excelente																																																						
1 2 3 4 5																																																						
2. Solicitamos ser lo más claro y preciso en sus respuestas o comentarios.																																																						
3. El tiempo apropiado para realizar esta evaluación es de 20 días calendario a partir de la entrega del manuscrito, si requiere más tiempo, por favor avisarnos oportunamente.																																																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">1. ORGANIZACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN</th> <th colspan="5">ESCALA</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Aspectos a evaluar:</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">1. Organización de los contenidos temáticos del libro</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">2. Presentación de los contenidos temáticos del libro</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">3. Coherencia en las ideas dentro de cada capítulo o apartado</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">4. Coherencia en la redacción y estilo de las ideas</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">5. Presentación de procedimientos y aplicaciones</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						1. ORGANIZACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN		ESCALA					Aspectos a evaluar:		1	2	3	4	5	1. Organización de los contenidos temáticos del libro							2. Presentación de los contenidos temáticos del libro							3. Coherencia en las ideas dentro de cada capítulo o apartado							4. Coherencia en la redacción y estilo de las ideas							5. Presentación de procedimientos y aplicaciones						
1. ORGANIZACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN		ESCALA																																																				
Aspectos a evaluar:		1	2	3	4	5																																																
1. Organización de los contenidos temáticos del libro																																																						
2. Presentación de los contenidos temáticos del libro																																																						
3. Coherencia en las ideas dentro de cada capítulo o apartado																																																						
4. Coherencia en la redacción y estilo de las ideas																																																						
5. Presentación de procedimientos y aplicaciones																																																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Evaluó</th> <th>Fondo Editorial</th> <th>Revisó</th> <th>DEVIC</th> <th>Responsable del SOC</th> <th>Aprobó</th> <th>Vicerrectorado de Investigación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Evaluó		Fondo Editorial	Revisó	DEVIC	Responsable del SOC	Aprobó	Vicerrectorado de Investigación																																									
Evaluó		Fondo Editorial	Revisó	DEVIC	Responsable del SOC	Aprobó	Vicerrectorado de Investigación																																															

NOTA: Cualquier documento impreso diferente del original, y cualquier archivo electrónico que se encuentre fuera del campo virtual Titulo serán considerados como COPA NO CONTROLADA.



4. Suscripción del contrato de edición

1. Revisar los términos y cláusulas del contrato de edición de obra.
2. Firmar el contrato de edición de obra del autor.

5. Corrección de estilo

1. Corrección de estilo por un especialista del área.
2. Remitir al autor las observaciones realizadas para que sean subsanadas.



Corrección

Envío al Fondo Editorial con las observaciones levantadas

Diagramación

Diagramación de manuscrito y diseño de portada.

Registro: Formato de Conformidad del autor:
F04-PP-PR-02.04



6. Notificación de contrato

Entrega y/o envío de contrato al autor para fines pertinentes.



7. Impresión

1. Gestionar el depósito Legal y el código identificador ISBN.
2. Enviar el manuscrito diagramado con la conformidad del autor.
3. Gestionar ante logística la impresión.
4. Enviar a imprenta para realizar las pruebas preliminares.
5. Imprimir el libro según tiraje previsto.



8. Registro y divulgación

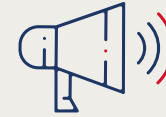
1. Consignar ante Biblioteca Nacional el Libro.
2. Registrar la obra en INDECOPI.
3. Registro de la obra en la Universidad César Vallejo.

Formato de validación F01-PP-PR-02.04



9. **Publicación y Difusión**

1. Presentación de la obra.
2. Difusión de la obra en los diferentes canales de comunicación.



10. **Distribución y Comercialización**

Utilizar los distintos canales de distribución digital (según sea el caso) y físico para su comercialización.